

**Análisis de la formación de los emprendedores en gestión  
administrativa y su incidencia en las microempresas**

**Analysis of entrepreneurship training in administrative  
management and its impact on microenterprises**

Erika Maritza Mendoza-Vera<sup>1</sup>  
Universidad Técnica de Machala  
emendoza7@utmachala.edu.ec

Katherine Michelle Arias-Elizalde<sup>2</sup>  
Universidad Técnica de Machala  
karias5@utmachala.edu.ec

Andres Marcelo Pacheco-Molina<sup>3</sup>  
Universidad Técnica de Machala  
apacheco@utmachala.edu.ec

**[doi.org/10.33386/593dp.2025.3.3270](https://doi.org/10.33386/593dp.2025.3.3270)**

V10-N3 (jun) 2025, 1396-1409 | Recibido: 17 de mayo del 2025 - Aceptado: 03 de junio del 2025 (2 ronda rev.)

1 ORCID: <https://orcid.org/0009-0007-3923-9819>. Estudiante de la carrera de Administración de Empresas de la Universidad Técnica de Machala.

2 ORCID: <https://orcid.org/0009-0004-5576-5657>. Estudiante de la carrera de Administración de Empresas de la Universidad Técnica de Machala.

3 ORCID: <https://orcid.org/0000-0002-5022-9044>. Docente Titular Agregado 1 en la Universidad Técnica de Machala, Mg Sc..

Descargar para Mendeley y Zotero

## RESUMEN

Las microempresas representan un componente fundamental en la economía de Machala; sin embargo, muchas enfrentan dificultades para crecer debido a la falta de formación administrativa. Este estudio tuvo como objetivo analizar la incidencia de la formación en la gestión administrativa para mejorar el desarrollo de las microempresas. La investigación se basó en un enfoque cuantitativo y adoptó un diseño no experimental, de tipo descriptivo, lo que permitió examinar la relación entre la capacitación en gestión administrativa y el crecimiento de los negocios en un momento específico. La población objetivo estuvo compuesta por aproximadamente 1.950 emprendedores del cantón Machala. Para seleccionar la muestra, se utilizó la fórmula para poblaciones finitas, obteniendo un total de 400 emprendedores como muestra representativa. La recolección de datos se realizó a través de un cuestionario utilizado como instrumento, representado por 15 preguntas dirigidas a conocer los conocimientos, prácticas y percepciones de los emprendedores en relación con la gestión administrativa. La aplicación del cuestionario se efectuó de manera directa, y los resultados se registraron y procesaron de forma digital. Para el análisis estadístico se empleó la prueba de Chi-cuadrado ( $\chi^2$ ), que permitió identificar asociaciones significativas entre variables como el nivel de formación y el desempeño empresarial, así como preguntas que tienen relación entre sí. Con respecto a los datos fueron organizados y procesados utilizando el software SPSS, lo cual facilitó los análisis. Los resultados revelaron que las constantes capacitaciones en gestión administrativa están directamente relacionadas con una mejora en el rendimiento, sostenibilidad y toma de decisiones empresariales.

Palabra clave: gestión; formación; administrativa.

## ABSTRACT

Microenterprises represent a fundamental component of Machala's economy; however, many face difficulties in growing due to a lack of administrative training. This study aimed to analyze the impact of training in administrative management on the development of microenterprises. The research was based on a quantitative approach and adopted a non-experimental, descriptive design, which allowed for the examination of the relationship between administrative management training and business growth at a specific point in time. The target population consisted of approximately 1,950 entrepreneurs from the Machala canton. To select the sample, the finite population formula was used, resulting in a representative sample of 400 entrepreneurs.

Data collection was carried out through a questionnaire used as the main instrument, consisting of 15 questions aimed at assessing the knowledge, practices, and perceptions of entrepreneurs regarding administrative management. The questionnaire was applied directly, and the results were recorded and processed digitally. For statistical analysis, the Chi-square ( $\chi^2$ ) test was used, which made it possible to identify significant associations between variables such as the level of training and business performance, as well as between interrelated questions. Regarding data processing, the information was organized and analyzed using SPSS statistical software, which facilitated systematic and reliable analysis. The results revealed that ongoing training in administrative management is directly related to improvements in business performance, sustainability, and decision-making.

Keywords: management; training; administrative.

## Introducción

En un mundo globalizado las microempresas son representativas en el desarrollo económico y social. Desde la opinión de Cantillo et. al (2024) el crecimiento depende de las competencias que poseen sus emprendedores, la formación en planificación, organización, dirección y control administrativo para establecer decisiones que mejoren la operativa y la supervivencia empresarial. En el panorama mundial en España, Cerón et al. (2024) expresan que, aunque se promuevan los incentivos y los programas de apoyo al emprendimiento, muchas microempresas enfrentan dificultades debido a la falta de capacitación en administración.

Por consiguiente, según Tapia et al. (2024) Estados Unidos, registra una alta tasa de cierre de microempresas durante los primeros años de operación. Aunque existen abundantes recursos formativos, como los Small Business y Centers, muchos emprendedores se lanzan sin adquirir competencias básicas en contabilidad, marketing o gestión de personal. En el caso de China, la rápida expansión, gran parte de los fracasos empresariales se relacionan con la escasa formación administrativa de los emprendedores, a pesar de que el gobierno implemente políticas de capacitación masiva, los emprendedores tienen otras realidades locales (Shan, 2024).

Siguiendo esta línea, en el ámbito internacional, en Chile, muchas microempresas no logran acceder a estas plataformas por falta de conocimientos administrativos o por estar en condiciones de informalidad. Los emprendedores con bajo nivel de formación en gestión empresarial enfrentan dificultades para sostener sus negocios más allá del primer año (Gamboa, 2024), mientras que Perú, más del 70 % de los emprendedores no cuenta con capacitación formal en gestión administrativa, lo cual se traduce en problemas de liquidez, mala organización interna y bajo acceso a créditos productivos (Juape, 2024).

Considerando un contexto distinto, Lino et al. (2024) en Ecuador afirman que las microempresas representan más del 90 %, pero

su tasa de mortalidad es elevada y el déficit de formación en gestión administrativa se refleja en problemas como la falta de control de inventarios, una débil proyección de ventas y escasa cultura de planificación. Del mismo modo, en la ciudad de Machala el crecimiento de las microempresas es notable en los últimos años, en sectores como comercio, servicios y alimentos. Sin embargo, esta expansión no es acompañada de una formación en gestión administrativa. Muchos emprendedores machaleños carecen de conocimientos básicos sobre contabilidad, costos, manejo de inventarios o marketing digital, lo que impacta directamente en la eficiencia, productividad y permanencia de sus negocios.

Esta investigación tiene como finalidad analizar la influencia de la formación en gestión administrativa en el desarrollo de las microempresas. Se busca describir el nivel de preparación que poseen actualmente los microempresarios, identificando las áreas administrativas que más impactan en la sostenibilidad de sus negocios, como la planificación, contabilidad, organización y control. Asimismo, se pretende proponer estrategias de formación que respondan a las necesidades reales del sector, con el fin de fortalecer sus competencias y mejorar su operatividad.

## Desarrollo

### Formación en gestión administrativa

Es una conducta trascendental en las organizaciones, ya que implica un conjunto de métodos y destrezas para su evolución. Barreto (2023), define que administrar incluye las siguientes ocupaciones: planificar, gestionar y supervisar operaciones; esto propicia a las diferentes corporaciones a maximizar sus recursos y conseguir sus aspiraciones. En contraposición, Cedeño et al., (2021) describen a la administración como un medio en el cual existen varios integrantes en una compañía, con la finalidad de asegurar la operatividad y el correcto desempeño de toda la sociedad.

La gestión administrativa puede entenderse desde múltiples perspectivas. Desde un enfoque funcional, esta práctica implica una serie de métodos orientadas a organizar, planificar y supervisar las operaciones dentro de una organización. Esta visión resalta la importancia de utilizar técnicas que permitan maximizar el uso de los recursos disponibles y asegurar el cumplimiento de los objetivos institucionales. Por otro lado, existe una interpretación más estructural en la que se reconoce que su ejecución depende de procesos técnicos y de la participación de diversos integrantes en una empresa: esto resalta que los trabajadores son los protagonistas en el mantenimiento de la operatividad y del correcto desempeño de las actividades colectivas.

### **Importancia de la gestión administrativa**

Zavala y Soledispa (2022) relatan que la gestión empresarial es importante porque influye en la expansión de las organizaciones y de esta manera asegura que las responsabilidades cotidianas estén en concordancia con sus metas estratégicas. Mediante la organización, planeación, orientación y supervisión, se renuevan las misiones para certificar que todo este alineado con los estándares de calidad. A su vez, Montejano et al. (2021) indican que la administración es un dominio que se efectúa por personajes de una empresa que es controlada por directores de la legislatura local y privada. La modalidad y ordenamientos que presentan las empresas que lideran en el mundo es un beneficio para las personas que buscan estabilidad laboral y desarrollo.

En función de la información previa, el control de las operaciones diaria garantiza que estas se mantengan alineadas con los objetivos estratégicos establecidos. A través de procesos como la organización, planificación, dirección y supervisión, se revisan y renuevan las metas institucionales, asegurando que todas las acciones estén coordinadas bajo criterios de calidad. Esta perspectiva refuerza la idea de que una buena gestión permite la expansión de las empresas y mejora su capacidad de adaptación frente a los desafíos del entorno.

### **Áreas de la gestión administrativa**

Desde la perspectiva de Piscoya y Montenegro (2022) el sistema de control y la evaluación, es una de las áreas de la gestión administrativa, la cual se centra en medir el desempeño de las actividades y proyectos, comparando los resultados con los objetivos establecidos, gestión de la información, evaluación de riesgos, el ambiente de control, la comunicación y la supervisión. Según el aporte de Torres et al. (2022) se recalca que la gestión del talento humano dentro de la organización abarca procesos como reclutamiento, selección, formación de los empleados, destacando que el manejo de estos recursos sirve para contar con un equipo calificado, con sistemas de recompensas, un líder, y un ambiente que fomente el trabajo en equipo.

Basándose en los autores, se integran diversas áreas que permiten el buen funcionamiento organizacional, entre ellas el control y la evaluación, cuyo propósito es medir el desempeño de actividades y proyectos. Este proceso implica comparar resultados, identificar riesgos y supervisar continuamente para asegurar que todo se mantenga dentro de los parámetros establecidos. A la par, la gestión del talento humano se destaca como un componente que se encarga de atraer, seleccionar y formar personal capacitado. Esta área busca conformar equipos eficientes, promoviendo el liderazgo, el reconocimiento al esfuerzo y un entorno laboral colaborativo que impulse la productividad.

### **Función de los emprendedores en la formación administrativa**

Los emprendedores tienen un rol, ya que integran estrategias innovadoras para la gestión empresarial y la optimización de recursos. Su visión les permite identificar oportunidades de crecimiento, diseñar estructuras organizativas eficientes y proponer soluciones. Además, fomentan una cultura empresarial basada en la adaptabilidad y la creatividad, lo que fortalece la capacidad de respuesta ante los cambios del mercado. A través del liderazgo, impulsan la

colaboración y el desarrollo de habilidades gerenciales en sus equipos (García, 2025).

Mencionando a lo anterior, el rol del emprendedor en la formación administrativa es fundamental, ya que actúa como agente dinamizador dentro de la microempresa. Su capacidad para integrar estrategias innovadoras no solo mejora la gestión y el uso eficiente de los recursos, sino que también permite construir estructuras organizativas más adaptadas al contexto cambiante del mercado. La visión emprendedora, basada en la creatividad y la adaptabilidad, fortalece la cultura interna de la empresa, promoviendo ambientes colaborativos y el desarrollo de competencias en el equipo de trabajo. Esto indica que el liderazgo del emprendedor tiene un efecto directo tanto en la operatividad como en la sostenibilidad del negocio, pues impulsa mejoras en la organización.

### **Estrategias de formación administrativa**

De acuerdo a Noboa et al. (2022) uno de los métodos más frecuentes es la capacitación ya que asegura que los empleados se mantengan actualizados en las mejores prácticas y tecnologías emergentes. Así mismo, los programas de formación deben ser adaptados a las necesidades de cada empresa y al rango del empleador para asegurar un desempeño óptimo y aumentar las ganancias. Sobre la base de Barzola et al. (2023) las empresas deben proyectar su visión a largo plazo en un entorno competitivo, para que las empresas públicas se esfuercen por ofrecer servicios de calidad, garantizando una atención excepcional a los clientes y promoviendo nuevas ofertas de para atraer nuevos visitantes.

En contraste con lo dicho, la capacitación es una herramienta para fortalecer el rendimiento organizacional, ya que permite que los empleados se mantengan actualizados y alineados con los avances del entorno empresarial. Su efectividad depende de la adaptación a las características y necesidades de cada empresa, lo que garantiza una mayor eficiencia en los procesos internos. Además, proyectar una visión a largo plazo y responder a las exigencias de un mercado competitivo se vuelve fundamental para mejorar

el servicio y atraer nuevos clientes. En este sentido, la formación continua y la planificación incrementan la productividad y posicionan a las empresas como entidades comprometidas con la excelencia y la innovación.

### **Nivel actual de formación en la gestión administrativa**

Desde la perspectiva de Valle (2021) en la actualidad, a nivel mundial, las empresas tienen la necesidad de mantener una organización correcta en el área administrativa y financiera, por lo que se debe tener un modelo de gestión que permita mejorar el rendimiento del personal con una organización funcional reflejado en el desempeño del personal en el rendimiento financiero. De la misma forma, Yunga y Torres (2023) expresa que en el nivel actual existe una liberalización económica global que intensifica la competencia, obligando a las empresas a replantear sus estrategias en todos los niveles de gestión administrativa.

La creciente competencia global obliga a las empresas a replantear sus estrategias de gestión administrativa y financiera, priorizando modelos que optimizan el rendimiento del personal y mejoran los resultados económicos. Para ello, es fundamental adoptar estructuras organizativas funcionales que facilitan la toma de decisiones eficiente y la digitalización de procesos. La flexibilidad y la capacidad de adaptación son esenciales en un entorno dinámico, donde la automatización y la integración tecnológica permiten optimizar recursos y fortalecer la competitividad. Además, la colaboración entre empresas y la gestión basada en datos refuerzan la sostenibilidad y garantizan un crecimiento estable en mercados cada vez más exigentes. Principio del formularioFinal del formulario

### **Desarrollo de las microempresas**

Rosillo et al. (2024) plantean que una microempresa es una unidad económica que está compuesta por un número reducido de empleados, suele tener un volumen de ventas bajo y operar a nivel local. Estas empresas son fundamentales para las economías de los países,

ya que generan empleo, impulsan el desarrollo económico a pequeña escala y fomentan la innovación. Las microempresas pueden estar dedicadas a diversos sectores, como comercio, servicios o manufactura, y en muchos casos, son gestionadas por sus propios propietarios, quienes se encargan de las principales decisiones del negocio (Rodríguez, 2022).

En este sentido, la versatilidad y capacidad de las microempresas les permite integrarse rápidamente a las dinámicas del mercado local, generando ingresos y oportunidades laborales. Aunque su estructura es reducida, promueven la autonomía empresarial y la inclusión económica. El hecho de que muchas sean lideradas por sus propietarios refuerza la importancia de la formación en gestión administrativa, pues de sus decisiones depende en gran medida la estabilidad y el crecimiento del negocio.

### **Perfil del emprendedor en las microempresas**

Numerosos empresarios lograron el éxito y la transición de la innovación, debido a su potencial para revitalizar su entorno tecnológico y económico (Segura, 2020). En esta ocasión, los desarrolladores de software operativo, programas de navegación por Internet y redes sociales generaron una revolución en el campo informático en las últimas dos décadas. Se esfuerzan por legitimar la función, el beneficio basándose en la incertidumbre, el riesgo asociado, riesgo de adquirir recursos productivos y estructurar la actividad económica con la intención de culminar el proceso productivo (Paucar, 2025).

Una prosperidad empresarial contemporánea está intrínsecamente vinculada a su habilidad para innovar y modificar su contexto económico y tecnológico. En el ámbito de la informática, los desarrolladores han catalizado transformaciones notables a través de la creación de software operativo, programas de navegación y plataformas de redes sociales, transformando radicalmente el acceso y la diseminación de información. No obstante, este procedimiento implica incertidumbre y riesgos vinculados a la

adquisición de recursos y a la estructuración de la economía.

### **Incidencia de la formación en gestión administrativa en las microempresas**

Villa et al. (2024) destacan que la formación en gestión administrativa ejerce un impacto en el desarrollo y la sostenibilidad de las microempresas, ya que proporciona las herramientas necesarias para optimizar los procesos operativos, fortalecer la toma de decisiones estratégicas y administrar de manera eficiente los recursos humanos, financieros y materiales. Palacio (2025) señala que una microempresa que cuenta con conocimientos administrativos no solo incrementa sus posibilidades de supervivencia en el mercado, sino que también amplía sus horizontes de crecimiento y consolidación. Además, resalta que la profesionalización de la gestión empresarial contribuye a una mayor estabilidad organizacional, lo que se traduce en mejores prácticas financieras, mayor control de inventarios, estrategias de marketing y una relación con los clientes y proveedores.

La formación administrativa influye en la eficiencia y sostenibilidad de las microempresas, enfatizando la importancia de la planificación y la toma de decisiones informadas. Se subraya su papel en la optimización de recursos y en la competitividad del negocio, aspectos esenciales para su crecimiento. Además, se destaca la relevancia del liderazgo y la gestión del talento humano, elementos que impactan directamente en la productividad. En general, se argumenta que la capacitación en administración no solo mejora la operatividad, sino que también garantiza la estabilidad y expansión de la empresa.

### **Estrategias administrativas en las microempresas**

En base al aporte de Moreira y Jama (2023) las estrategias administrativas para mejorar las relaciones con los clientes, las microempresas deben centrarse en la personalización del servicio, la comunicación efectiva y la fidelización. La aplicación de un sistema de gestión de relaciones

con clientes les permite mantener un registro de las interacciones, preferencias y necesidades de cada cliente, lo que facilita una atención más personalizada. Soledispa et al. (2022) revelan que capacitar al personal en habilidades de servicio al cliente y establecer canales de comunicación.

Para administrar correctamente una microempresa, se debe implementar un plan estratégico que defina los objetivos para garantizar productividad tanto a nivel local como internacional. Por su parte, la gestión del talento humano fomenta las capacidades de los empleados mediante educación, experiencia y la interacción efectiva. La innovación también desempeña la mejora continua de productos, servicios y el uso de tecnologías se consolida como una herramienta que facilita el cambio organizacional, optimizando la eficiencia y adaptabilidad en un entorno empresarial.

### Beneficios de las microempresas

Desde la perspectiva de Cedeño et al. (2022) una microempresa debe ser representada por una persona que tenga conocimientos sobre las fuentes de ingresos, ventas e inversiones. Esto conlleva la necesidad y el gusto por emprender, los cuales pueden ser negocios pequeños que estén formados por la familia, de manera individual y por una comunidad que se destaca como vendedores minoristas o mayoristas. A su vez, durante el trayecto los negociantes se transforman en importantes dinamizadores de la economía, ya que en la actualidad la inserción al ámbito laboral es excluidas del sistema tradicional (Zamora, 2020).

En resumen, las microempresas ofrecen varios beneficios tanto a nivel local como económico, son una fuente importante en comunidades con pocas opciones laborales. Además, favorecen el desarrollo económico local al promover la producción y el consumo dentro de la misma región, fortaleciendo la economía. Son innovadoras, y permiten adaptarse rápido a los cambios en el mercado, pero también tienen limitaciones como el acceso a microcréditos y financiamiento especializado. Lo principal es fomentar el emprendimiento, ofreciendo a las

personas la oportunidad de crear y gestionar sus propios negocios para aumentar la economía.

### Metodología

El estudio se fundamentó en un método cuantitativo, con la finalidad de examinar la conexión entre la formación en gestión administrativa y el crecimiento de las microempresas. La aplicación de datos se llevó a cabo mediante el método de la encuesta, empleando un cuestionario estructurado de 15 preguntas con múltiples posibilidades enfocadas a los emprendedores. En Machala hay alrededor de 1.950 microempresas: por esta razón se aplicó la fórmula de muestreo para poblaciones finitas expresada por Coridora (2020) consiguiendo una muestra de 400 emprendedores.

$$n = \frac{N \cdot Z^2 \cdot p \cdot q}{e^2(N - 1) + Z^2 \cdot p \cdot q}$$

Para la presentación de los resultados, se utilizó la prueba estadística de Chi-cuadrado ( $\chi^2$ ). Esta prueba permitió analizar las variables categóricas y determinar si existía una asociación entre ellas. A través de este procedimiento, se evaluó la relación entre aspectos clave si poseen conocimiento acerca de gestión administrativa, el nivel de formación administrativa, las áreas críticas de gestión y las estrategias de capacitación requeridas. El uso de Chi-cuadrado facilitó la identificación de patrones entre las variables, contribuyendo a responder los objetivos planteados en la investigación. En relación a los recursos, se utilizó recursos bibliográficos y tecnológicos que permitieron sustentar teóricamente el estudio. Se consultaron libros, artículos académicos vinculados a la formación en gestión administrativa y al desarrollo de las microempresas. Para el análisis estadístico de la información obtenida, se empleó el software SPSS Statistics 27, que permitió organizar, procesar y representar los datos.

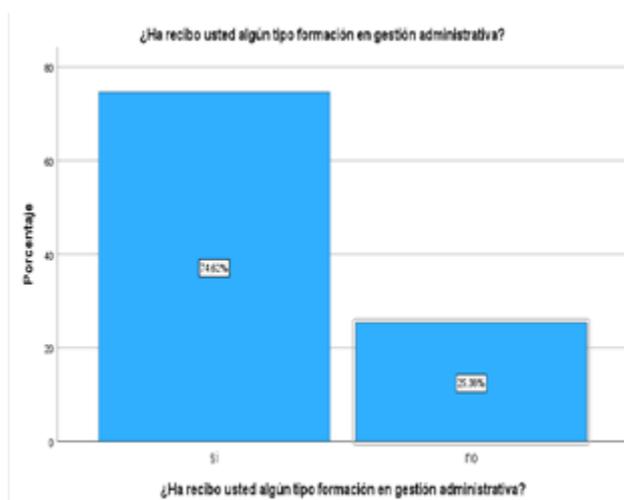
### Resultados

De acuerdo con los datos, se realizaron tablas cruzadas entre preguntas en función de

los objetivos específicos del estudio. Además, se aplicó la prueba estadística de Chi-cuadrado con el fin de valorar la existencia de una asociación estadísticamente entre las variables analizadas. Para obtener los resultados del Chi-cuadrado, se cruzaron preguntas seleccionadas del cuestionario aplicado, las cuales responden a los objetivos de la investigación. Esto permitió establecer relaciones entre la formación en gestión administrativa y su aplicación en las microempresas, así como evaluar el nivel de conocimientos adquiridos por los emprendedores.

Con el fin de establecer una base diagnóstica sobre los conocimientos previos en gestión administrativa, se planteó una pregunta filtro dirigida a los encuestados, esta interrogante permitió identificar el grado de exposición que han tenido los participantes frente a contenidos relacionados con esta área. Los resultados obtenidos revelan que un 74,62% de los emprendedores afirmaron haber recibido algún tipo de formación, mientras que el 25,38% indicó no haberla recibido.

**Figura 1.**  
*Pregunta filtro*



En la siguiente tabla, el cruce de datos permite observar si la formación adquirida a través de capacitaciones impacta en la implementación práctica de los conocimientos en la gestión diaria de las microempresas. El análisis revela que la gran mayoría de los emprendedores (95,8%) recibió algún tipo de capacitación, curso o taller relacionado con la gestión administrativa. Sin

embargo, el 4,2% de los emprendedores no ha tenido acceso a estos recursos formativos

**Tabla 1.**  
*Capacitaciones y conocimientos en gestión administrativa*

Recuento		¿Con que frecuencia aplica los conocimientos adquiridos en gestion administrativa en la administracion de su microempresa?					Total
		Muy frecuentemente	Frecuentemente	Ocasionalmente	Raramente	Nunca	
¿Con que frecuencia ha recibido capacitaciones, cursos o talleres sobre tematicas relacionadas con la gestion administrativa?	Muy frecuentemente	32	0	0	0	0	32
	Frecuentemente	22	45	0	0	0	67
	Ocasionalmente	0	4	106	0	0	110
	Raramente	0	0	3	48	0	51
	Nunca	0	0	0	3	35	38
<b>Total</b>		<b>54</b>	<b>49</b>	<b>109</b>	<b>51</b>	<b>35</b>	<b>298</b>

**Nota.** Se muestra una relación directa entre la frecuencia de capacitación en gestión administrativa y la aplicación práctica de estos conocimientos.

**Tabla 2.**  
*Capacitaciones y estrategias en gestión empresarial*

Recuento		¿Qué tan preparado se siente para aplicar estrategias de gestion administrativa en su microempresa?					Total
		Muy frecuentemente	Frecuentemente	Ocasionalmente	Raramente	Nunca	
¿En que aspectos te gustaria recibir capacitacion para mejorar su gestion empresarial?	Contabilidad y finanzas	74	34	0	0	0	108
	Gestion de recursos humanos	0	44	5	0	0	49
	Talleres de tecnologia	0	0	43	0	0	43
	Asesoría en marketing	0	0	21	49	7	77
	Otra	0	0	0	3	21	21
<b>Total</b>		<b>74</b>	<b>78</b>	<b>69</b>	<b>49</b>	<b>28</b>	<b>298</b>

**Nota.** Se evidencia que quienes se sienten más preparados desean fortalecer áreas como la contabilidad y recursos humanos, los menos preparados buscan apoyo en marketing y otras áreas.

**Tabla 3.**  
*Cursos de gestión administrativa y nivel de conocimientos*

Recuento		¿Cómo evalúa su nivel de conocimiento en la gestión administrativa vinculando su microempresa?					
		Muy bajo	bajo	alto	Paran	Nunca	Total
¿Con que frecuencia ha recibido capacitaciones cursos o talleres sobre temáticas relacionadas con la gestión administrativa?	Muy frecuentemente	32	0	0	0	0	32
	Frecuentemente	55	12	5	0	0	67
	Ocasionalmente	0	86	24	0	0	110
	Raramente	0	0	30	21	0	51
	Nunca	0	0	0	15	23	38
<b>Total</b>		<b>87</b>	<b>98</b>	<b>54</b>	<b>36</b>	<b>23</b>	<b>298</b>

**Nota.** Se muestra que quienes han recibido más capacitaciones reportan un mayor nivel de conocimiento en gestión administrativa, mientras que aquellos con menor formación presentan evaluaciones bajas o muy bajas.

**Tabla 4.**  
*Áreas de gestión administrativa e impacto de la eficiencia operativa*

Recuento		¿En que medida considera que la formación en gestión administrativa ha impactado en la eficiencia operativa de su microempresa?					
		Sin impacto	bajo impacto	impacto moderado	alto impacto	impacto muy alto	Total
¿Cuáles considera que son las áreas de gestión administrativa más importantes para el crecimiento de un negocio?	Contabilidad finanzas	39	23	0	0	0	62
	Gestión de recursos humanos	0	49	0	0	0	49
	Atención al cliente	0	4	80	0	0	84
	Marketing	0	0	7	51	0	58
	Otra	0	0	0	7	38	45
<b>Total</b>		<b>39</b>	<b>76</b>	<b>87</b>	<b>58</b>	<b>38</b>	<b>298</b>

**Nota.** Las áreas consideradas como contabilidad, recursos humanos y atención al cliente están asociadas a distintos niveles de impacto.

Para determinar si existía una relación entre las variables analizadas, se aplicó la prueba de Chi-cuadrado de Pearson. El resultado arrojó un valor de 922,725, con una probabilidad asociada menor a 0,001. Este hallazgo indica que la relación observada entre las variables no se debe al azar. Asimismo, los valores obtenidos en las pruebas complementarias, como la razón de verosimilitud y la asociación lineal, refuerzan esta conclusión, sugiriendo una conexión

estadísticamente significativa entre los factores evaluados.

**Tabla 5.**  
*Prueba de chi cuadrado 1*

	Valor	gl	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	922,725 <sup>a</sup>	16	<,001
Razón de verosimilitud	747,625	16	<,001
Asociación lineal por lineal	278,478	1	<,001
N de casos válidos	298		
a. 2 casillas (8,0%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es 3,76.			

Según los resultados obtenidos evidencian una relación estadísticamente significativa entre las variables evaluadas. La prueba de Chi-cuadrado arrojó un valor de 604,490, con un nivel de significación menor a 0,001, lo cual indica que las variables no son independientes y que existe una asociación importante entre ellas. Este hallazgo se ve reforzado por la razón de verosimilitud, que presentó un valor de 588,207, confirmando la validez de la asociación observada. Si bien se identificó que el 20% de las casillas analizadas tienen un recuento esperado menor a 5, lo cual sugiere una ligera distribución desequilibrada, este factor no afecta de manera sustancial la interpretación global de los datos.

**Tabla 6.**  
*Prueba chi cuadrado 2*

	Valor	gl	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	604,490 <sup>a</sup>	16	<,001
Razón de verosimilitud	588,207	16	<,001
Asociación lineal por lineal	251,246	1	<,001
N de casos válidos	298		
a. 5 casillas (20,0%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es 2,47.			

Tal como reflejan las cifras, el análisis estadístico aplicado mediante la prueba de Chi-

cuadrado permitió identificar una relación entre las variables P-7 y P-2, vinculadas a las áreas de gestión administrativa consideradas relevantes por los emprendedores y su percepción sobre el impacto en la eficiencia operativa de sus microempresas. El valor obtenido de Chi-cuadrado de Pearson fue de 867,302 con 16 grados de libertad y un nivel de significancia inferior a 0,001, lo cual confirma que la relación observada no es producto del azar.

**Tabla 7.**  
*Prueba chi cuadrado 3*

	Valor	gl	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	867,302 <sup>a</sup>	16	<,001
Razón de verosimilitud	731,343	16	<,001
Asociación lineal por lineal	275,029	1	<,001
N de casos válidos	298		
a. 0 casillas (0,0%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es 5,74.			

Como se muestra, el cruce realizado entre las variables es válido, ya que el valor de chi-cuadrado de Pearson es alto (730,586) y la significación es menor a 0,001, lo que indica que existe una relación entre las variables analizadas. Aunque el 20 % de las casillas tienen valores esperados menores a 5, este porcentaje está justo en el límite aceptable, y el valor mínimo esperado no baja de 1 (es 1,97), por lo tanto, la prueba sigue siendo confiable y los resultados pueden interpretarse con seguridad. Esto respalda que hay una asociación entre el interés en capacitación y la preparación para aplicar estrategias de gestión administrativa en la microempresa.

**Tabla 8.**  
*Prueba chi cuadrado 4*

	Valor	gl	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	730,586 <sup>a</sup>	16	<,001
Razón de verosimilitud	627,234	16	<,001
Asociación lineal por lineal	263,314	1	<,001
N de casos válidos	298		
a. 5 casillas (20,0%) han esperado un recuento menor que 5. El recuento mínimo esperado es 1,97.			

Frente a los datos recopilados, el análisis de los resultados muestra que el 74.82% de los encuestados conocen sobre gestión administrativa, mientras que el 25.17% nunca ha tenido acceso a este tipo de capacitación. La tabla cruzada indica que quienes han recibido formación aplican con mayor frecuencia los conocimientos adquiridos en sus microempresas. Por ejemplo, 32 personas que han recibido capacitación muy frecuentemente, lo que sugiere una fuerte relación entre capacitación y aplicación práctica. Asimismo, los que nunca han recibido formación tienden a no aplicar conocimientos administrativos, lo que evidencia una carencia formativa que impacta negativamente en la gestión empresarial. En cuanto a los aspectos específicos donde se desea recibir capacitación, los resultados muestran que el área más crítica es la contabilidad y manejo de finanzas, donde más de 100 personas interesadas en este tema se consideran “nada preparadas, considerando que hay un grupo que conoce temáticas como la gestión de recursos humanos, la innovación tecnológica y el marketing personalizado.

Los resultados de las pruebas de chi-cuadrado refuerzan esta interpretación, mostrando una asociación estadísticamente ( $p < 0.001$ ) entre la frecuencia de capacitación y la aplicación del conocimiento en gestión administrativa. Todas las pruebas presentan valores altos de Chi-cuadrado y de razón de verosimilitud, lo que indica que las diferencias observadas no son producto del azar. Además, la asociación lineal por lineal también es relacionada, sugiriendo una tendencia clara: a mayor formación, mayor

aplicación de conocimientos administrativos. Esto resalta la necesidad de promover programas de formación continua para fortalecer la gestión de microempresas y fomentar su sostenibilidad y crecimiento.

## Discusión

En relación a la frecuencia de capacitaciones y la aplicación de conocimientos en la gestión administrativa: el análisis mostró que, a mayor frecuencia de capacitaciones, mayor es la aplicación de los conocimientos adquiridos en la gestión administrativa de las microempresas. Esto sugiere que los emprendedores valoran la formación como una herramienta útil y la integran en sus prácticas diarias. La relación entre estas variables confirma la importancia de la formación continua para el desarrollo empresarial. Sin embargo, autores Según Hernández (2022) la globalización y la competencia creciente obligan a las microempresas a adoptar modelos de gestión que permitan mejorar el rendimiento del personal y optimizar las finanzas. Estos modelos no solo mejoran la eficiencia interna, sino que también promueven la estabilidad financiera, lo cual es esencial para la supervivencia de las pequeñas empresas en entornos de alta competencia.

Además, se evaluó el impacto de la gestión del talento humano en la productividad, los resultados revelaron que las microempresas con personal capacitado y motivado lograron un incremento significativo en su productividad. La clave aquí fue la implementación de estrategias de liderazgo efectivas y un enfoque colaborativo. Este hallazgo coincide con lo expuesto por Ramos y Aguilar (2021), quienes indican que un equipo bien formado y motivado es esencial para el éxito empresarial. No obstante, algunos emprendedores enfrentan dificultades para retener talento debido a la falta de recursos para ofrecer incentivos, lo que puede contrarrestar el potencial de estas estrategias.

Los datos obtenidos indicaron que las empresas que adoptaron una visión a largo plazo y desarrollaron planes estratégicos flexibles mostraron un mayor crecimiento. Esto refuerza

lo que señalan Bozada y Loor (2024) quienes sostienen que las empresas con una planificación adecuada son más capaces de adaptarse a los cambios del mercado y aprovechar nuevas oportunidades. Sin embargo, los resultados también sugieren que muchas microempresas carecen de los recursos necesarios para realizar una planificación efectiva, lo que puede limitar su capacidad de crecimiento.

Por el contrario, los riesgos están asociados con una mala gestión administrativa y las microempresas no tienen una formación adecuada en gestión administrativa ya que experimentaron mayores niveles de inestabilidad financiera y operativa. Estos resultados respaldan las observaciones de Juárez et al. (2022), quienes indican que la falta de conocimiento en administración puede generar serios problemas, como la desorganización interna y el desperdicio de recursos.

Sin embargo, también se destaca que algunas microempresas han logrado superar estos obstáculos mediante el uso de soluciones innovadoras, a pesar de las limitaciones en recursos humanos y financieros. Otro estudio que coincide con estos hallazgos, es el de Apaza y Paicura (2022) ya que respalda la relación directa entre la formación continua y el mejor desempeño administrativo, concluyendo que las microempresas que invierten en capacitación logran una mayor eficiencia operativa y mejor adaptación a los cambios del mercado.

## Conclusiones

El estudio evidencia que la frecuencia de las capacitaciones tiene un impacto positivo en la aplicación de conocimientos en la gestión administrativa de las microempresas. Los emprendedores que participan en programas de capacitación de forma regular tienen mayores posibilidades de integrar las prácticas aprendidas en su actividad diaria, lo que mejora la eficiencia en la gestión. Esto destaca la importancia de un enfoque constante de formación para el crecimiento empresarial. Sin embargo, es fundamental que las capacitaciones sean

prácticas y estén alineadas con las necesidades específicas del contexto empresarial.

La relación entre la capacitación recibida y el nivel de conocimiento autoevaluado en gestión administrativa muestra que las capacitaciones contribuyen significativamente a mejorar la autopercepción de los emprendedores sobre sus capacidades. No obstante, es importante considerar que la autopercepción de las habilidades no siempre refleja una competencia objetiva.

A partir de los patrones identificados, los emprendedores valoran áreas como la contabilidad, la planificación y el marketing, y su dominio en estas áreas se relaciona con una mayor eficiencia operativa. Esto resalta la necesidad de enfocar las capacitaciones en estas áreas fundamentales para las microempresas, sin perder de vista la integración de todas las áreas administrativas para mejorar la operación global del negocio. A pesar de la percepción generalizada de estar preparados para aplicar estrategias de gestión, los emprendedores siguen reconociendo la necesidad de más formación en áreas clave como finanzas, liderazgo y estrategias empresariales. Este hallazgo indica que la capacitación debe ser un proceso continuo y adaptativo, centrado no solo en las necesidades actuales, sino también en las proyecciones futuras del negocio. Además, es crucial que las capacitaciones se acompañen de experiencias prácticas que permitan a los emprendedores aplicar directamente las estrategias aprendidas en contextos reales.

## Referencias Bibliográficas

- Barzola, W. J., Daza, P. J., Flores, C. I., & Flores, J. L. (2023). Importancia de la planificación para mejorar la gestión administrativa en las empresas públicas de turismo, Ecuador. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 8(1), 2707-2724. doi:[https://doi.org/10.37811/cl\\_rcm.v7i1.4617](https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v7i1.4617)
- Bozada, S. P. (2024). La planificación estratégica financiera de la empresa servipuertos SA. *Ciencia y Desarrollo*, 27(4), 265-277. doi:<http://dx.doi.org/10.21503/cyd.v27i4.2735>
- Cantillo, N., Pedraza, C., & Suarez, H. (2024). Cualidades del emprendedor que impulsan el crecimiento económico a través de unidades productivas. *Aglala*, 15(2), 49-61. Obtenido de <https://revistas.uninunez.edu.co/index.php/aglala/article/view/2511>
- Cedeño, G. M., Yungán, J. C., & Moscoso, I. P. (2022). Análisis de la aplicación de la Auditoría Interna en las microempresas de la ciudad de Macas-Morona Santiago. *Dominio de las Ciencias*, 7(2), 693-706. doi:<http://dx.doi.org/10.23857/dc.v8i2.2670>
- Cerón, F., Ávila, A., & Miralles, A. (2024). Valencia, F. P. C., Carrasco, A. Á., & Martínez, A. M. (2024). Estrategias de adaptación o resiliencia de emprendedores en el contexto de la pandemia de COVID-19: Estudio de tres casos en Perú, Chile y España. *Tierra Nuestra*, 18(1), 83-97. doi:<https://doi.org/10.21704/rtn.v18i1.2141>
- Gamboa, F. G. (2024). Competencias por emprendimiento social en universitarios en Chile: Efecto del entorno de educación en emprendimiento. *Revista de ciencias sociales*, 30(4), 490-503. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=9857504>
- García, J. I. (2025). Análisis de la relación del perfil emprendedor y el impacto de la universidad para estudiantes del área económico-administrativa. *Revista Vértice Universitario*, 27(96), 1-12. doi:<https://doi.org/10.36792/rvu.v27i96.240>
- Hernández, T. R. (2022). Efectos de la globalización en el desarrollo de las microempresas (Pymes). *Revista de Investigación Académica Sin Frontera: Facultad Interdisciplinaria de Ciencias Económicas Administrativas-Departamento de Ciencias Económico Administrativas-Campus Navojoa*, 37, 11-11. doi:<https://doi.org/10.46589/rdiasf.vi37.462>

- Juape, I. T. (2024). Déficit de gestión administrativa en el mantenimiento de infraestructura escolar en el norte del Perú. *Revista Cubana de Educación Superior*, 43(2), 83-94. Obtenido de <https://revistas.uh.cu/rces/article/download/9486/8156>
- Juárez, I. G. (2022). La etapa de control del proceso administrativo, una necesidad en las pymes mexicanas. *REVISTA IPSUMTEC*, 5(4), 47-54. doi:<https://doi.org/10.61117/ipsumtec.v5i4.140>
- Lino, J. L. (2024). Análisis de los emprendimientos comunitarios en el cantón Milagro, Ecuador, a partir de experiencias en países hispanohablantes. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinaria*, 8(5), 13522-13550. doi:[https://doi.org/10.37811/cl\\_rcm.v8i5.14810](https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v8i5.14810)
- Montejano, S., López, G. C., Pérez, M. d., & Campos, R. M. (2021). Administración de operaciones y su impacto en el desempeño de las empresas. *Revista de ciencias sociales*, 17(1), 112-126. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7817686>
- Moreira, P., & Jama, V. (2023). Modelo de Gestión Administrativa para mejorar la organización de las microempresas de productos deshidratados del cantón Chone. *Polo del Conocimiento*, 8(12), 1163-1185. doi:10.23857/pc.v8i12.6336
- Noboa, J., Vergara, A. V., Zamora, S., & Navarrete, A. (2022). Estrategias para la optimización de la gestión administrativa en una empresa constructora usando el Balanced Scorecard: Strategies for optimizing administrative management in a construction company using the balanced scorecard. *Res non verba Revista científica*, 12(1), 56-73. Obtenido de <https://revistas.ecotec.edu.ec/index.php/rmv/article/view/623>
- Pacheco, D. F. (2023). Control interno y la gestión administrativa. Una revisión sistemática del 2020 al 2022. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinaria*, 7(1), 6697-6712. doi:[https://doi.org/10.37811/cl\\_rcm.v7i1.4918](https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v7i1.4918)
- Palacios Posadas, V. M. (2025). Explorando la relación entre la formación y el desempeño empresarial de gestores de microempresas. *Revista InveCom*, 5(2), 1-11. doi:<https://doi.org/10.5281/zenodo.13774325>
- Paucar, D. (2025). Competencias Emprendedores Requisito Esencial para el Éxito del Emprendurismo. *Revista ISTE Scientis*, 4(1), 36-51. Obtenido de <https://revistas.iste.edu.ec/index.php/reviste/article/view/38>
- Paucara, J. C. (2022). La planificación estratégica y su influencia en la competitividad en el Centro Comercial Bolognesi, Región Tacna, 2019: Strategic planning and its influence on competitiveness in the Bolognesi Shopping Center, Tacna Region. *Economía & Negocios: Revista de la Escuela Profesional de Ingeniería Comercial*, 4(2), 1-26. doi:<https://www.doi.org/10.33326/27086062.2022.2.1238>
- Piscocoya, A. C., & Montenegro, L. (2022). Control interno para la efectiva gestión administrativa. Sede la central del gobierno regional, Lambayeque. *Revista Ñeque*, 5(11), 116-129. doi:<https://doi.org/10.33996/revistaneque.v5i11.68>
- Ramos, C. B. (2021). La gestión del talento humano para un rendimiento laboral efectivo. *Polo del Conocimiento: Revista científico-profesional*, 6(11), 742-761. doi:DOI: 10.23857/pc.v6i11.3296
- Rodríguez, X. E. (2022). La gestión administrativa, factor clave para la productividad y competitividad de las microempresas. *Dominio de las Ciencias*, 8(1), 280-294. doi:<http://dx.doi.org/10.23857/dc.v8i1.2571>
- Rosillo, Vivanco, I., Villavicencio, B., & Sisalema, L. (2024). Factores que operativizan el financiamiento crediticio a las microempresas de Guayaquil,

- Ecuador. *Revista Espacios*, 45(3), 1-21. doi:<https://doi.org/10.48082/espacios-a24v45n03p05>
- Salazar, J. G.-R. (2022). Estrategias para la optimización de la gestión administrativa en una empresa constructora usando el Balanced Scorecard: Strategies for optimizing administrative management in a construction company using the balanced scorecard. *Res non verba Revista científica*, 12(1), 56-73. Obtenido de <https://revistas.ecotec.edu.ec/index.php/rnv/article/view/623>
- Segura, F. J. (2020). El perfil emprendedor y la intensidad competitiva del mercado como predictores de supervivencia en microempresas mexicanas. *Contaduría y administración*, 65(3), 1-20. doi:<https://doi.org/10.22201/fca.24488410e.2020.2121>
- Shan, C. (2024). Estudio sobre las características y el desarrollo del emprendimiento y el empleo de la comunidad china en Chile. *Ibero-América Studies*, 7(1), 86-95. doi:[doi:doi.org/10.55704/ias.v7i1.09](https://doi.org/10.55704/ias.v7i1.09)
- Soledispa, X., Pionce, J., & Sierra, M. (2022). La gestión administrativa, factor clave para la productividad y competitividad de las microempresas. *Dominio de las Ciencias*, 8(1), 280-294. doi:<http://dx.doi.org/10.23857/dc.v8i1.2571>
- Tapia, M. E. (2024). Retos y oportunidades del emprendimiento rural: Una revisión sistemática de literatura. *Sostenible y Sustentable*(35), 1-206. Obtenido de [http://www.itssmt.edu.mx/documents/REVISTA\\_100CIATEC\\_EDICION\\_35\\_V2.pdf#page=38](http://www.itssmt.edu.mx/documents/REVISTA_100CIATEC_EDICION_35_V2.pdf#page=38)
- Torres, M. C., Falla, V. M., Guzmán, M. d., Arbulu, M. A., & Garcia, L. S. (2022). Factores determinantes en la gestión de recursos humanos de la empresa Electronorte SA Chiclayo en la mejora de los procesos de incorporación de innovación tecnológica. *Revista Científica Emprendimiento Científico Tecnológico*, 1(3), 41-41. doi:[10.54798/LULI8059](https://doi.org/10.54798/LULI8059)
- Valle, J. S., Veloz, J. R., & Jiménez, J. D. (2021). La gestión administrativa y financiera y su influencia en el desarrollo empresarial. *Revista Científica FIPCAEC (Fomento De La investigación Y publicación científico-técnica multidisciplinaria)*, 6(4), 242-256. doi:<https://doi.org/10.23857/fipcaec.v6i4>
- Villa, E. V. (2024). *Una Mirada a la ciencia, la tecnología y la sociedad desde el enfoque multidisciplinario* (Vol. 27). Colombia: EIDEC. doi:<http://doi.org/10.34893/h2879-5983-3080-v>
- Yunga, Z., & Torres, M. (2023). Toma de decisiones estratégicas en universidades: el papel transformador de la auditoría de gestión. <https://doi.org/10.12804/revistas.urosario.edu.co/empresa/a.13484>, 26(46), 1-34. doi:Toma de decisiones estratégicas en universidades: el papel transformador de la auditoría de gestión
- Zambrano, J. P., Concha, J. A., Zambrano, J. I., & López, P. J. (2021). Análisis de la gestión administrativa y su impacto en la rentabilidad de la empresa pinturas Mundocolor, del cantón Santo Domingo. *Polo del Conocimiento: Revista científico-profesional*, 6(4), 763-780. doi:[10.23857/pc.v6i4.2607](https://doi.org/10.23857/pc.v6i4.2607)
- Zamora, L. (2020). Impacto del sistema tributario ecuatoriano en las microempresas: Caso Tungurahua. *593 Digital Publisher CEIT*, 5(4), 208-222. doi:[doi:doi.org/10.33386/593dp.2020.4-1.239](https://doi.org/10.33386/593dp.2020.4-1.239)
- Zavala, M. C., & Soledispa, S. G. (2022). Control interno y la importancia en la gestión administrativa en la compañía San Miguel Chade, Manabí-Ecuador. *Ecuadorian Science Journal*, 6(2), 1-26. doi:<https://doi.org/10.46480/esj.6.2.191>